



## OFFRE D'EMPLOI

### Animateur.rice jeunesse en fonction de direction - CDD Plouescat

Dans le cadre de sa convention pluriannuelle d'objectifs avec la collectivité de PLOUESCAT et au sein de l'équipe de l'accueil de loisirs, l'animateur/animatrice jeunesse en fonction de direction a pour missions de diriger, d'animer et d'encadrer des projets d'animation à destination des publics accueillis et rencontrés. Il est responsable de la sécurité physique, morale et affective des mineurs, en accompagnant les projets et animations initiés par et pour les jeunes. En lien avec le projet éducatif du secteur, l'animateur/animatrice jeunesse en fonction de direction porte la création et la mise en œuvre du projet pédagogique de l'action jeunesse.

Il/elle a un rôle de gestionnaire administratif et financier de la structure.

L'association EPAL recherche un animateur·trice jeunesse en fonction de direction en CDD à temps plein dans le cadre d'un remplacement.

#### MISSIONS :

##### **Animation et développement du projet pédagogique de l'action jeunesse 10-17 ans pendant la période scolaire (mercredi, vendredi soir samedi après-midi) et pendant les vacances**

- Élaborer et mettre en œuvre du projet pédagogique, basé sur le projet éducatif du secteur, en associant l'ensemble de l'équipe.
- Concevoir et mener des projets d'animations en lien avec des partenaires.
- Encadrer et animer l'ensemble des temps d'accueil, d'animation et de vie quotidienne.
- Aller régulièrement à la rencontre des jeunes sur les lieux de rassemblements, afin d'assurer une "veille" relationnelle.
- Organiser et gérer de séjours de vacances
- Appliquer et contrôler les règles de sécurité et d'hygiène dans l'ensemble de la structure
- Accueillir et accompagner des projets initiés par les jeunes
- Mener des projets en lien avec les établissements scolaires

##### **Mise en œuvre d'animation, de projets dans une dynamique d'aller vers**

- Animation de lieux d'accueils pour les pré-adolescents et adolescents.
- Travail en réseau professionnel sur le territoire
- Participation et organisation aux événements locaux
- Organisation et animation de temps informels à destination des jeunes 12-25 ans (dans et en dehors de la structure)
- Accompagnement de projets initiés par les jeunes pour développer leur pouvoir d'agir
- Animateur promeneur du net

##### **Communication et partenariat**

- Mise en place de partenariats (collège, écoles, autres structures jeunesse...)
- Animateur sur le Contrat Local d'Accompagnement à la Scolarité

##### **Gestion administrative et financière de la structure**

- Gérer les inscriptions
- Gérer le budget alloué et suivre les factures
- Saisir les fiches complémentaires sous TAM
- Transmettre régulièrement les informations utiles aux services supports de l'association (RH, compta, etc.)
- Rédiger les bilans et participer aux réunions avec les élus.





### **Animation et développement de projets à l'échelle du territoire**

- Être force de proposition en développement de projets.
- Participer aux réunions de réseaux locaux.
- Organiser un ou plusieurs temps fort à destination des jeunes.
- Inscrire et représenter la structure au sein de réseau de partenaire

### **Participer à la vie d'équipe du Pôle**

#### **COMPETENCES TECHNIQUES :**

- Savoir organiser son travail et ses missions en autonomie
- Savoir gérer le budget de la structure
- Rédiger les bilans d'activité, évaluations des actions menées en autonomie en vue de démontrer l'impact des projets/actions conduits sur le territoire vis à vis du public.
- Être à l'aise pour adapter sa méthodologie de projet en lien avec le réseau de partenaires et la dynamique territoriale afin de favoriser le développement du projet jeunesse sur le territoire.
- Savoir mettre en œuvre des temps d'animation en mobilisant des démarches d'éducation populaire et le « aller vers »
- Animer des actions d'animation pour favoriser l'expression et le développement du jeune, dans sa relation aux autres, son insertion sociale et dans une démarche citoyenne et participative.

#### **APTITUDES COMPORTEMENTALES ET RELATIONNELLES :**

- Savoir concevoir un projet d'animation en lien avec une équipe, des partenaires afin de développer des actions jeunesse sur et avec le territoire.
- Savoir piloter, animer, accompagner une équipe mixte (salariés, stagiaires, saisonniers, bénévoles)
- Savoir s'adapter aux caractéristiques du public qu'il accompagne, conformément au projet de la structure
- Savoir solliciter son ou sa responsable des sujets importants à partager ou lorsque ceux-ci ne relèvent pas de sa responsabilité
- Savoir prendre l'initiative d'interpeller ses collègues, son ou sa responsable, sous une forme qui permette l'échange positif et constructif
- Savoir faire preuve de discrétion et de confidentialité quant aux situations professionnelles et de publics dont il est témoin.
- Être capable d'analyser sa pratique et de la réajuster.

#### **INFORMATIQUE :**

- Excel : Sait construire, remplir, adapter des outils de suivi incluant des formules simples afin de suivre le budget, faire des statistiques de l'activité réalisée.
- Word : Sait mettre en forme un document de bilan seul en vue de présenter une action, un projet auprès de partenaires, du public.
- Power Point : Sait élaborer un document de présentation seul en vue de présenter une action, un projet auprès de partenaires
- Maîtrise des outils collaboratifs Google Drive et Office 365 en vue de travailler sur des documents partagés
- Maîtrise des outils d'infographie pour créer les supports de communication

#### **DIPLOMES DEMANDES :**

BPJEPS, BAFD, DUT CS option animation sociale et socioculturelle + une expérience significative dans l'animation jeunesse ou de la vie sociale en milieu rural

#### **CONDITIONS D'EMPLOI :**

**Temps de travail :** 100% ETP annualisé

**Type de contrat :** CDD saisonnier de 3 mois. Poste à pourvoir dès que possible.

**Lieu de travail :** Plouescat

**Salaire :** Coefficient 305 selon la convention ECLAT, soit 2184 € brut /mois

Adresser votre candidature (CV+ Lettre de Motivation) à [margaux.sousset@epal.asso.fr](mailto:margaux.sousset@epal.asso.fr)