OFFRE D'EMPLOI – RESPONSABLE DE PÔLE ANIMATION TERRITORIALE

Depuis plus de 40 ans, l'Association EPAL agit pour rendre les loisirs et les vacances accessibles à toutes et tous. Acteur historique de l'éducation populaire en Bretagne, EPAL place l'inclusion, la transmission, l'apprentissage par l'expérience et la participation de chacun au cœur de son projet associatif.
EPAL défend les valeurs de l'économie sociale et solidaire à travers ses 4 pôles métiers : les séjours de vacances, le tourisme social, l'animation territoriale et la formation.

Le Pôle Animation Territoriale en partenariat avec plus de 60 communes du Finistère sous forme de Conventions Pluriannuelles d'Objectifs assure le développement et la mise en œuvre de projets d'animation pour tous les publics : petite enfance, enfance, jeunesse, habitants. EPAL est un acteur clé dans l'accompagnement des politiques publiques territoriales de cohésion sociale. L'inclusion constitue un fil conducteur transversal de l'ensemble de ces activités, qui bénéficient à environ 4 000 adhérents chaque année.

Dans un contexte marqué par des évolutions démographiques, sociales et territoriales importantes, l'association EPAL est amenée à adapter en permanence ses réponses et ses modalités d'intervention. Dans cette dynamique, le Pôle Animation Territoriale occupe une place essentielle pour accompagner ces mutations, renforcer l'ancrage territorial de l'association et contribuer à la mise en œuvre de son projet associatif et éducatif.

Au sein du Comité de Direction, le/la Responsable de Pôle assure le pilotage stratégique, opérationnel, financier et humain de son secteur d'activité. En lien étroit avec la Direction, les coordonnatrices de territoire et les équipes, il/elle garantit la cohérence des projets déployés avec les valeurs de l'association et des enjeux politiques puis accompagne leur développement sur les territoires.

Dans un contexte d'évolution organisationnelle, EPAL recrute son/sa futur(e) **Responsable de Pôle Animation Territoriale**, poste à temps plein basé à Brest.

LES MISSIONS PRINCIPALES

Rattaché(e) à la Direction et membre du Comité de Direction, vous pilotez l'ensemble des activités de votre pôle dans une logique de développement pluriannuel. Vous vous appuyez sur une équipe de coordonnatrices de territoire et de responsables de site pour assurer la mise en œuvre des orientations stratégiques et accompagner les équipes dans leurs missions.

1. PILOTAGE STRATÉGIQUE ET DÉVELOPPEMENT DU PÔLE

- Élaborer le projet stratégique du pôle, dans le respect des orientations fixées par le Conseil d'Administration et du projet associatif et éducatif de l'association.
- Décliner les orientations stratégiques en plans d'actions annuels et en objectifs opérationnels.
- Participer activement à la construction de la stratégie globale de l'association au sein du Comité de Direction.
- Anticiper les évolutions des publics, des territoires et de l'environnement partenarial afin d'identifier de nouvelles perspectives de développement.
- S'appuyer sur l'expertise des coordinatrices de territoire pour construire une vision prospective des projets du Pôle et des territoires et proposer des actions adaptées.
- Garantir la prise en compte des valeurs de l'éducation populaire et de l'inclusion dans l'ensemble des projets développés.

2. GESTION FINANCIÈRE ET PILOTAGE DES ACTIVITÉS

- Construire et piloter le budget du pôle, en lien avec les services supports.
- Assurer le suivi budgétaire, anticiper les besoins et garantir la maîtrise des équilibres financiers.
- Consolider les éléments financiers du pôle et réaliser les bilans des actions en lien avec les coordonnatrices de territoire.
- Assurer le suivi global des dossiers de subvention, les projets et les bilans d'activité.
- Assurer le suivi des conventions partenariales et des délégations de service public, en anticipant leurs échéances.
- Consolider et valider les projets d'achats et les prévisions d'investissement.
- Transmettre les données financières nécessaires au suivi et au contrôle de gestion des activités du pôle.
- Définir et suivre des indicateurs de pilotage du pôle (économique, sociaux, activités, etc.)
- Veiller au respect du cadre administratif et réglementaire des activités déployées.

3. MANAGEMENT ET RESSOURCES HUMAINES

- Assurer le management de l'ensemble des équipes du pôle, en s'appuyant sur les coordonnatrices de territoire et en favorisant la délégation des responsabilités opérationnelles.
- Accompagner les coordonnatrices dans leur fonction managériale et soutenir leur montée en compétences.
- Définir les objectifs individuels, assurer le suivi de l'activité et conduire les entretiens annuels et professionnels de l'équipe de coordinatrices.
- Animer le collectif de pôle, composé des coordonnatrices et de l'assistante administrative, et favoriser la coopération transversale.
- Piloter les recrutements du pôle, de l'évaluation des besoins à la sélection des candidats en lien avec la DRH.
- Élaborer et piloter le plan de développement des compétences du pôle en lien avec le service RH.
- Garantir des pratiques managériales cohérentes avec la charte et les valeurs de l'association.
- Assurer le lien avec le service des ressources humaines pour le suivi des situations et la transmission des informations nécessaires.

4. DÉVELOPPEMENT DES PARTENARIATS ET REPRÉSENTATION

- Représenter l'association auprès des partenaires institutionnels, politiques, associatifs et privés sur son champ de responsabilité.
- Participer aux instances et réseaux départementaux dans les champs de la cohésion sociale et de l'inclusion.
- Participation aux réflexions et au déploiement de dispositifs innovants sur le territoire, coconstruit avec d'autres associations partenaires.
- Impulser et entretenir les relations partenariales sur les territoires et avec les institutions.
- Assurer le lien avec les administrateurs sur les sujets relevant de son périmètre.
- Promouvoir les activités du pôle et contribuer au rayonnement de l'association sur les territoires.
- Veiller à la qualité des partenariats formalisés et à leur cohérence avec les orientations de l'association.

PROFIL RECHERCHÉ

Vous disposez d'une expérience confirmée en pilotage de projets de territoire en lien avec les politiques publiques, en management d'équipes idéalement dans le secteur associatif, de l'animation ou de l'économie sociale et solidaire.

Vous maîtrisez les enjeux de gestion budgétaire et financière, et connaissez les environnements partenariaux et institutionnels des secteurs de l'animation et de l'éducation populaire (CAF, MSA, SDJES, collectivités…).
Le poste nécessite une capacité à conjuguer vision stratégique et maîtrise opérationnelle, à anticiper les évolutions de son secteur et à conduire des projets dans une logique partenariale et pluriannuelle.
Votre leadership, votre capacité à fédérer et à déléguer, votre sens de l'écoute et votre aisance relationnelle vous permettent d'accompagner des équipes aux métiers diversifiés. Vous savez prendre des décisions, responsabiliser vos équipes et favoriser une dynamique collective constructive.
Enfin, votre adhésion aux valeurs de l'éducation populaire, de l'inclusion et de l'économie sociale et solidaire constitue un élément essentiel de votre engagement au sein d'EPAL.

POURQUOI NOUS REJOINDRE ? DONNER DU SENS À SON ENGAGEMENT
Rejoindre EPAL, c'est choisir de mettre ses compétences, son expérience et son énergie au service d'un projet associatif porteur de sens, fondé sur des valeurs fortes : l'inclusion, le partage, la solidarité, l'éducation populaire et la conviction que chacun doit pouvoir trouver sa place et participer à la vie collective.
C'est faire le choix d'une association riche de son histoire, de la diversité de ses métiers et de ses engagements, profondément ancrée dans les territoires et résolument tournée vers les personnes.
Prendre la responsabilité du Pôle Animation Territoriale, c'est contribuer directement au développement de projets sur des territoires ruraux qui font vivre ces valeurs au quotidien, en accompagnant les équipes et les collectivités et participer pleinement aux orientations stratégiques d'une association en mouvement.

CONDITIONS DU POSTE
- **Type de contrat :** CDI – Statut cadre
- **Temps de travail :** Temps plein annualisé
- **Lieu de travail :** Brest
- **Rémunération :** Groupe I – Indice 450
- **Organisation :** Télétravail possible selon l'accord de l'association
- **Déplacements :** Déplacements fréquents sur le Finistère
- **Permis B :** Indispensable
- **Particularité :** Permanence téléphonique lors des périodes de séjours.
- **Prise de poste :** prise de fonction souhaitée début 2027

POUR POSTULER
Merci de transmettre de votre candidature CV et lettre de motivation indispensable à l'attention du président Jean Marie Pouliquen : contact.rh@epal.asso.fr au plus tard le mercredi 16 décembre 2026.

Les entretiens se tiendront le Mercredi 13 janvier 2027.